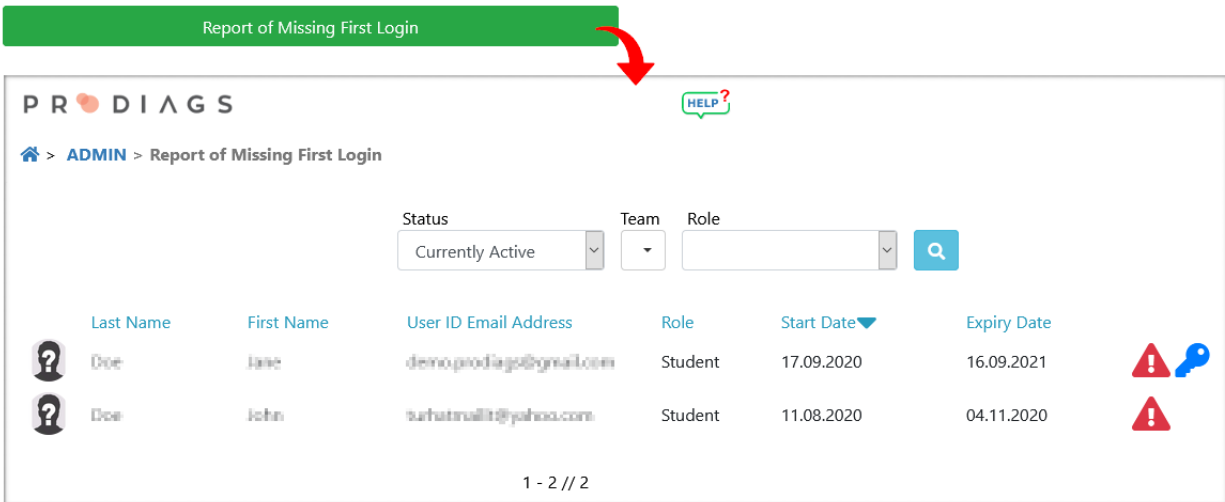



## Käyttäjät joilta puuttuu ensimmäinen kirjautuminen


Tämä toiminnon avulla voit seurata uusien käyttäjien / roolien käyttöönoton etenemistä ja tunnistaa mahdolliset ongelmat ja auttaa käyttäjää niiden ratkaisemisessa.






Report of Missing First Login



PR O D I A G S 

ADMIN > Report of Missing First Login

Status: Currently Active Team: Role: 

Last Name	First Name	User ID	Email Address	Role	Start Date	Expiry Date	
 Doe	Jane	demo	prodiags@gmail.com	Student	17.09.2020	16.09.2021	 
 Doe	John	tuhatmailit	@yahoo.com	Student	11.08.2020	04.11.2020	

1 - 2 // 2

## Symbolien merkitys



Punainen kolmio ilmaisee sitä että ko. käyttäjäroolilla ei olla vielä kertaakaan kirjaututtu koulutusympäristöön.



Sininen avain ilmaisee että ko. käyttäjäroolille on voimaassa oleva aktivointilinkki.

- Aktivointilinkki syntyy automaattisesti kun uusi käyttäjärooli lisätään järjestelmään
- Aktivointilinkki on voimassa 3 päivää.

## Ongelmatilanteiden ratkaiseminen

Tyypilliset ongelmatilanteet ovat:

Aktivointilinkki on vanhentunut.

- Järjestelmä deletoi vanhentuneet aktivointilinkit automaattisesti minkä seurauksena linkki ei johda mihinkään.

RATKAISU:

Käyttäjä ohjataan kirjautumissivulle tekemään toiminto “Olen unohtanut salasanan”.

Käyttäjä ei saa aktivointilinkkiä






- Mahdolliset syyt:
  - Käyttäjän sähköpostipalvelu tulkitsee linkin roskapostiksi.
  - Sähköpostiosoite on väärä

RATKAISUVAIHTOEHDOT:

Käyttäjä ohjataan tarkastamaan roskaposti kansio.

Jos käyttäjällä ei ole mahdollisuuksia muuttaa roskapostisuodattimen asetuksia voi häntä auttaa seuraavasti:

- Ohjataan häntä suorittamaan “Olen unohtanut salasanan” toiminnon tekstiviestillä. Lisää tarvittaessa käyttäjän tietoihin matkapuhelinnumero salasanan palautukselle toiminnolla “Muokkaa käyttäjän tai roolin tietoja”.
- Vaihdetaan hänen asetuksiin vaihtoehtoinen sähköposti salasanan palautuksille.  
**Huom! Käyttäjätunnusta ei pysty vaihtamaan, eli salasanan palautus tehdään muutoksesta huolimatta alkuperäisellä käyttäjätunnuksella.**
- Opettaja tai pääkäyttäjä voi myös kopioida aktivointilinkin klikkaamalla sinistä avain ikonia ja lähettää se käyttäjälle käyttämällä omaa sähköpostiaan.

	Last Name	First Name	User ID	Email Address	Role	Start Date	Expiry Date	
	Rönkä	Mira	mira.ronka@prodiags.fi	mira.ronka@prodiags.fi	Student	21.01.2021	21.01.2022	 
<a href="https://lms.prodiags.eu/verify.php?key=06GxH7j6zjuCcovTkKPsB944GMHF8Cb3uYoGBTRGhH0G">https://lms.prodiags.eu/verify.php?key=06GxH7j6zjuCcovTkKPsB944GMHF8Cb3uYoGBTRGhH0G</a>								
	Rönkä	Mira	mira.ronka@prodiags.fi	mira.ronka@prodiags.fi	Student	13.12.2020	13.12.2021	

**Tätä menetelmää tulee käyttää vasta viimeisenä vaihtoehtona.** Ensisijaisesti tulee pyrkiä löytämään ratkaisu jossa käyttäjä ei ole riippuvainen ulkopuolisesta avusta jos unohtaa salasananansa myöhemmin.

